



Certificazione UNI EN ISO 9001:2008
Certificazione UNI ISO 29990:2011

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

I.T.T.L. "CAIO DUILIO" Istituto Tecnico Nautico

Conduzione del Mezzo Navale (CMN) – Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi (CAIM)
Logistica – Costruttori del mezzo navale

Prot. N. 5774/C24

Messina 26/08/2021

AVVISO DI SELEZIONE

Per la selezione, mediante procedura comparativa, di docenti esperti, tutor e referente per la valutazione per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – FSE ed FDR - Obiettivi Specifici 10.1 - 10.2 – Annualità 2017 e 2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale PON "Per la Scuola - competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020, finanziato con FSE – Asse I – Obiettivo Specifico 10.1 - Azione: 10.1.1, Annualità 2017.

VISTO il Piano operativo del progetto "All together 2017", inoltrato in data 17/07/2017, in risposta all'avviso pubblico n. 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione.

VISTA la Circ. Prot. n. AOODGEFID 36889 del 19/12/2019 del M.I. che autorizza questo istituto ad avviare le attività previste nel piano suddetto con codice autorizzazione 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-383.

VISTO il Programma Operativo Nazionale PON "Per la Scuola - competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020, finanziato con FSE ed FdR – Asse I – Obiettivo Specifico 10.2 - Azione: 10.2.2, Annualità 2019.

VISTO il Piano operativo del progetto "Arricchimento educativo sulle competenze di base", inoltrato in data 17/07/2017, in risposta all'avviso pubblico n. 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa.

VISTA la Circ. Prot. n. AOODGEFID 28502 del 17/09/2020 del M.I. che autorizza questo istituto ad avviare le attività previste nel piano suddetto con codice autorizzazione 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-151.

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di docenti esperti, tutor, figure di supporto e di un referente per la valutazione per la realizzazione dei suddetti progetti;

PREMESSO che per l'attuazione dei Progetti è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di reperire docenti esperti, tutor, figure di supporto e referenti per la valutazione di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività formative previste dal suddetto progetto

EMANA

il presente avviso pubblico, rivolto prioritariamente al personale interno dell'I. T. T. L. "Caio Duilio di Messina" e, solo in caso di mancanza di candidature interne, a tutte le figure professionali idonee, avente per oggetto la selezione di esperti, tutor, figure di supporto e referente per la valutazione per l'attuazione delle azioni di formazione riferite Asse I – Istruzione – FSE ed FdR - Obiettivi specifici 10.1 - 10.2 - Azioni: 10.1.1 - 10.2.2. Annualità 2017 e 2019.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso, per ogni modulo, è finalizzato alla formazione di graduatorie, per la selezione di esperti e tutor da impegnare nell'effettuazione delle attività dei moduli formativi riportati nella tabella successiva:

Progetto	Modulo	N° esperti	N° tutor	N° ore modulo
All together 2017	Gli sport marini di superficie: voga e vela	1	1	30
	Esplorare il mondo sommerso	1	1	30
Arricchimento educativo sulle competenze di base	Pratica della vela	1	1	30
	Pratica di voga	1	1	30
	Pratica di immersioni subacquee	1	1	30

Si richiede inoltre, per ogni progetto, la selezione di un referente per la valutazione. Limitatamente al modulo "Gli sport marini di superficie: voga e vela", si richiede inoltre una figura aggiuntiva, che verrà retribuita con il compenso di € 30,00 ad alunno per un massimo di 20 alunni.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- documentata conoscenza delle modalità operative del Portale INDIRE per la Gestione dei Progetti PON 2014-2020.

I docenti in servizio presso l'I. T. T. L. Caio Duilio avranno priorità nella selezione, così come previsto dal Manuale di Gestione Progetti PON e, di conseguenza, le candidature di soggetti esterni saranno prese in considerazione solamente in assenza di idonee candidature interne.

È inoltre richiesto il possesso di adeguate e documentate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di *office automation*.

In relazione ai contenuti dei moduli formativi, possono presentare domanda, utilizzando i modelli allegati al presente bando (ALL.1-2-3-4), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- Docenti confermati a T.I, con comprovata esperienza sulle tematiche oggetto del modulo.
- Docenti con contratto a T.D. con comprovata esperienza sulle tematiche oggetto del modulo.
- Figure professionali in possesso di adeguate e documentate competenze relative alle attività formative specifiche dei moduli per i quali si presenta la candidatura possono presentare istanza solo come esperto.

La funzione di esperto o tutor è incompatibile con la partecipazione, in qualità di esperto o tutor, ad analoghi percorsi formativi organizzati nell'ambito dello stesso progetto, a meno di esaurimento graduatorie.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e s.m.i. implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2 bis – Specificità relative a particolari moduli

Per quanto concerne i moduli “Esplorare il mondo sommerso” e “Pratica di immersioni subacquee”, si richiedono ai candidati alla funzione di esperto, precedenti esperienze nel diving ed il possesso di brevetto di istruttore subacqueo o assimilato.

I candidati alla figura di esperto per i moduli “Gli sport marini di superficie: voga e vela” e “Pratica della vela” dovranno essere in possesso della patente nautica per la navigazione, preferibilmente a vela, e di esperienze certificate nella conduzione di imbarcazioni.

Per quanto riguarda le altre figure professionali e gli altri moduli formativi, si richiedono ai candidati alla funzione precedenti esperienze di docenza in corsi di contenuto affine o assimilabile a quelli per i quali si presenta la candidatura.

Art. 3 - Descrizione dei profili ed attività da svolgere

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui ai moduli del progetto assegnatigli, in relazione alle tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione di docenza all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. In particolare **l'Esperto** ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei moduli formativi, previsti nei progetti degli Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto conferente;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Il tutor assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui ai moduli di progetto assegnatigli, in relazione alle tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione di tutoraggio all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. In particolare **il Tutor** ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei moduli formativi, previsti nei progetti degli Obiettivi Specifici 10.1 -10.2;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dall'Istituto;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti e/o form, richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

La figura di supporto agli alunni assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui ai moduli di progetto assegnatigli, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, svolgendo compiti e funzioni, differenziate a seconda dei moduli formativi di interesse e riportati in testa al presente avviso.

La funzione principale consiste nel garantire supporto logistico, tecnico e consultivo ai fini dell'individualizzazione dei percorsi formativi sulla base delle esigenze specifiche di ciascun corsista. In particolare le figure di supporto dovranno:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei moduli formativi, previsti nei progetti dell'Obiettivo Specifico 10.1 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;

- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line, con interventi individualizzati da realizzarsi al di fuori dell'orario previsto per le azioni formative, dedicando un'ora a ciascun corsista, per un massimo di 20 ore;
- coordinare e supportare le attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- documentare l'attuazione delle attività espletate per ciascun corsista;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dei percorsi.

Il referente per la valutazione ha «il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione», ovvero:

- 1) garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- 2) coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- 3) fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- 4) coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano integrato della scuola;
- 5) costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- 6) coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione ai corsisti;
- 7) essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari.

Tutte le attività relative ai moduli sopra descritti dovranno necessariamente svolgersi in presenza (salvo diverse disposizioni legate all'emergenza pandemica) e nel periodo intercorrente fra il 13 settembre ed il 31 ottobre 2021.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso, fissato negli importi seguenti, onnicomprensivi di tutti gli oneri:

- Per gli esperti, il costo orario stabilito, è di € 70,00 max.
- Per i tutor, il costo orario stabilito, è di € 30,00 max.
- Per la figura aggiuntiva il costo è stabilito in € 30 max per ogni alunno (max 20).

L'incarico di referente per la valutazione definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Si precisa che l'importo orario sarà corrisposto, secondo quanto stabilito nelle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico dell'I.T.T.L. Caio Duilio, con funzioni di Presidente, dal D.S.G.A., e da un componente dello staff di presidenza del medesimo istituto, attribuirà a ciascun candidato un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto riportato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1), riservandosi di richiedere, in caso di incarico, la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

La Commissione procederà esclusivamente alla valutazione dei titoli acquisiti, delle esperienze professionali e dei servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Ai fini della valutazione dei titoli auto-dichiarati nell'Allegato 1, si specifica che:

- 1) **Titolo di studio**: verrà considerato solamente il titolo di studio di livello superiore fra quelli dichiarati
- 2) **Esperienze professionali**: Verranno considerate, nella valutazione dei docenti esperti, solamente le esperienze autocertificate coerenti con il modulo formativo. Nel caso di tutor verranno considerate le competenze informatiche certificate da enti autorizzati.

3) **Servizio:** Verranno considerati gli anni di servizio prestato presso l'I.T.T.L. Caio Duilio (a garanzia di una migliore conoscenza degli ambienti e delle procedure da utilizzare), per un massimo di 3 anni valutabili.

4) **Titoli professionali**

a) **Partecipazione ad analoghi progetti formativi finalizzati all'orientamento:** Tali funzioni dovranno essere state attribuite con incarico professionale o contratto d'opera, portate a compimento e regolarmente retribuite.

b) **Incarichi:** Verranno considerati gli incarichi con funzioni di figura di sistema, di responsabile di laboratorio, di componente dello staff di presidenza o del gruppo orientamento, conseguenti a regolare nomina da parte del Dirigente Scolastico.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 35 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi.

Verrà stilata un'unica graduatoria indicando, per ciascun candidato, i moduli per i quali ciascuna istanza viene ritenuta idonea. Le valutazioni delle istanze presentate da personale esterno verranno collocate in coda alla graduatoria stilata per il personale interno e potranno essere considerate, per l'attribuzione dei relativi incarichi, solo in assenza di idonee candidature da parte del personale interno.

Si procederà quindi all'assegnazione dei compiti, secondo ordine di graduatoria, per scorrimento, in base alle idoneità riconosciute e sentite le preferenze di ciascun candidato. Giunti in fondo alla graduatoria senza aver esaurito gli incarichi da assegnare, si ripartirà dall'inizio, assegnando ai candidati ulteriori incarichi, in deroga all'incompatibilità espressa all'art.2.

Ciascun candidato alla funzione di esperto dovrà presentare una proposta di piano didattico per il modulo di interesse, che costituirà elemento di valutazione per la commissione all'uso designata. L'Istituto si riserva di frazionare le ore di docenza, orientamento e tutoraggio, qualora richiesto dalla struttura dei piani didattici presentati dagli esperti.

Le griglie utilizzate per la valutazione dei titoli autocertificati dai candidati saranno le seguenti:

Griglia di valutazione n° 1 – Per i candidati al ruolo di esperto:

Titoli dichiarati	Criterio di valutazione	Punteggio Max
a. Titolo di studio (Viene valutato solo il titolo di livello superiore secondo quanto riportato all'art.5 specifica n.1)	Laurea magistrale o v.o. punti 20 Laurea triennale punti 10 Diploma Istruzione Superiore punti 5	20
b. Esperienze professionali (vedi art.5 specifica n.2)	Per ogni esperienza affine al percorso didattico (max 3) punti 2	6
c. Piano didattico presentato	Da 0 a 30 punti ad insindacabile giudizio della Commissione per la valutazione dei titoli	30
d. Servizio (vedi art.5 specifica n.3)	Per ogni anno servizio come docente (max 3 anni) punti 10	30
e. Titoli professionali (vedi art.5 specifica n.4a)	Per ogni partecipazione (max 4) a corsi di formazione o attività coerenti con i percorsi formativi dei moduli punti 2	8
f. Incarichi (vedi art.5 specifica n.4b)	Figura di sistema punti 2 Responsabile di laboratorio punti 2 Componente dello staff di presidenza o del gruppo orientamento punti 2	6
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE:		100

Griglia di valutazione n° 2 – Per i candidati al ruolo di tutor:

Titoli dichiarati	Criterio di valutazione	Punteggio Max
a. Titolo di studio (Viene valutato solo il titolo di livello superiore secondo quanto riportato all'art.5 specifica n.1)	Laurea magistrale o v.o. punti 30 Laurea triennale punti 20 Diploma Istruzione Superiore punti 10	30
b. Certificazioni informatiche (vedi art.5 specifica n.2)	Certificazioni avanzate punti 6 Certificazioni di base punti 6	12
c. Certificazioni linguistiche (lingua inglese) (vedi art.5 specifica n.2)	Livello base punti 4 Linguaggio specifico di settore punti 4	8
d. Servizio (vedi art.5 specifica n.3)	Per ogni anno servizio presso l'I.T.T.L. Caio Duilio (max 5 anni) punti 6	30
e. Titoli professionali (vedi art.5 specifica n.4a)	Per ogni partecipazione a corsi di formazione ed attività finalizzate all'orientamento (max 4) punti 3	12
f. Incarichi (vedi art.5 specifica n.5a)	Figura di sistema punti 2 Responsabile di laboratorio punti 2 Componente staff di presidenza punti 2 Componente del gruppo orientamento punti 2	8
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE:		100

Griglia di valutazione n° 3 – Per i candidati al ruolo di referente per la valutazione:

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio universitario: - Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica - Laurea triennale o Diploma di Laurea - Diploma di scuola secondaria superiore	30 pt 20 pt 10 pt
Esperienze pregresse nel ruolo di Referente per la valutazione.	4 pt per ogni esperienza fino ad un max di 20 pt
Pubblicazioni relative ai processi valutativi	3 pt per ogni pubblicazione fino a un max di 15 pt
Partecipazione o docenza a corsi di aggiornamento di informatica di durata non inferiore a 30 h	3 pt cad. fino a un max di 15 pt
Partecipazione o docenza a corsi di aggiornamento sulla piattaforma gestione progetti PON	10 punti
Competenze di natura informatica certificate (Certificazioni ECDL, EIPASS, Microsoft, CISCO, Adobe etc.)	2 pt. cad. fino a un max di 5 certificazioni
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE:	100

Griglia di valutazione n° 4 – Per i candidati al ruolo di figura di supporto:

TITOLI	PUNTEGGIO
Servizio presso l'I.T.T.L. Caio Duilio valutabile fino a un massimo di anni 5 in settori compatibili con le esigenze formative del modulo	10 pt per ogni anno fino a un max di 50 pt
Esperienze pregresse nella realizzazione di progetti PON con tematiche affini a quella del modulo richiesto	3 pt per ogni esperienza fino a un max di 15 pt
Esperienze pregresse nella realizzazione di attività formative (diverse da quelle dichiarate al punto precedente) affini a quella del modulo richiesto	3 pt per ogni esperienza fino a un max di 15 pt
Certificazioni relative alle competenze da utilizzare nello svolgimento delle mansioni previste nel modulo richiesto	3 pt per ogni certificato fino a un max di 15 pt
Titolo di specializzazione come docente di sostegno	5 pt
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE:	100

Le esperienze in qualità di esperto in precedenti progetti andranno valutate solo in caso di positiva conclusione del progetto, con corretto espletamento delle funzioni assegnate. In tutte le graduatorie, a parità di punteggio complessivo verrà data la preferenza al personale di più giovane età.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2 e 2 bis, secondo il modello di candidatura (All. 1-2-3-4). Non verranno prese in considerazione candidature redatte su modelli differenti o non firmate.

I titoli posseduti dovranno essere indicati rispettando l'ordine e le modalità di all'art.5 del presente bando. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 06/09/2021** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) meth01000t@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione si riunirà in data successiva alla suddetta scadenza presso l'Ufficio di Presidenza dell'ITTL Caio Duilio. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate, a partire dal giorno 07/09/2021 sul sito internet della Scuola, <http://www.nauticomessina.gov.it>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dall'Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. Eventuali impedimenti, da parte degli esperti selezionati, a svolgere la docenza nei giorni e nelle sedi stabilite comporteranno la decadenza dall'incarico e l'assegnazione della docenza nel modulo agli altri candidati mediante scorrimento della graduatoria.

La regolare presentazione della domanda costituisce implicita accettazione di tutte le clausole contenute nel presente bando.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

Art. 7 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative analoghe da espletarsi nell'anno scolastico 2021/2022. L'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti in aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei *feedback* raccolti al termine del percorso formativo del corrente anno scolastico. I criteri per l'applicazione della citata modifica saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il D.S.G.A., dott.ssa Daniela De Pasquale.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio e sul sito Web di questa Istituzione scolastica: <http://www.nauticomessina.gov.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Schirò)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)