



Certif. UNI EN ISO 9001:2015
Certif. UNI ISO 29990:2011
Attiv. extracurriculare

Certif. n. 50 100 14484 rev. 002
Attività Curricolari

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

I.T.T.L. "CAIO DUILIO" Istituto Tecnico Nautico

Conduzione del Mezzo Navale (CMN)– Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi (CAIM)
Logistica – Costruttori del mezzo navale

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(Art. 3 D. P. R. 21 novembre 2007, n. 235) Visto l'art. 3 del DPR 235/2007;

Considerato che:

- la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata, dotata di risorse materiali, immateriali e umane che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

L'identità dell'Istituto sarà definita dai seguenti obiettivi:

- ✓ costruire forme di raccordo e di coordinamento con il territorio attraverso collaborazioni con Istituzioni ed enti esterni;
- ✓ rafforzare la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della legalità attraverso l'esercizio della cittadinanza attiva;
- ✓ integrare ed arricchire gli insegnamenti disciplinari, **basati sulla didattica per competenze delle Linee Guida Ministeriali e IMO STCW '95 Amended Manila 2010**, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, una didattica laboratoriale su tematiche disciplinari, pluridisciplinari e trasversali e le attività di Alternanza Scuola-Lavoro.

Il genitore/affidatario, il Dirigente Scolastico, rispettivamente per la famiglia e per la scuola, insieme allo studente, sottoscrivono il seguente **patto educativo di corresponsabilità**:

1) RAPPORTO SCUOLA-STUDENTE-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-studente-famiglia costituisce il fondamento su cui si sostiene l'impegno formativo ed educativo. Alla promozione ed allo sviluppo di questo rapporto, genitori, studenti ed operatori della scuola dedicano impegno particolare, nella convinzione della necessità di condividere i nuclei fondanti dell'azione educativa.

2) REGIME DI RECIPROCIÀ NEI DIRITTI E DOVERI

I documenti fondamentali d'Istituto (Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Regolamento d'Istituto, Carta dei Servizi, Programmazioni delle attività) esplicitano i diritti e doveri dei genitori/affidatari, diritti e doveri degli studenti e diritti e doveri degli operatori scolastici. I documenti fondamentali d'Istituto sono adeguatamente pubblicizzati e a disposizione di chiunque ne abbia interesse.

3) IMPEGNI DI CORRESPONSABILITÀ

L'Istituto con tutte le sue articolazioni organizzative (Dirigente Scolastico, Collegio docenti, Consigli di Classe/Interclasse, Consiglio d'Istituto, personale A.T. A.) si impegna a:

- effettuare variazioni dell'attività didattica solo se necessario;
- informare tempestivamente le famiglie e gli alunni delle variazioni dell'attività didattica attraverso il registro online nella sezione comunicazioni;
- inserire, visibile ai genitori ed agli alunni, nella sezione comunicazioni del registro online entro il giorno precedente di eventuali ingressi posticipati o uscite anticipate che si sono rese necessarie nell'organizzazione didattica;

Via G. La Farina n. 70 – 98123 MESSINA
Uffici Presidenza Segreteria 0902931850 -Vicepresidenza 090693423
Sede via Maddalena 0906510626 – Fax: 0902931850
email: meth01000t@istruzione.it - pec: meth01000t@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 80004460830 - Codice meccanografico METH01000T





Certif. UNI EN ISO 9001:2015
Certif. UNI ISO 29990:2011
Attiv. extracurriculare

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

Certif. n. 50 100 14484 rev. 002
Attività Curricolari

I.T.T.L. "CAIO DUILIO" Istituto Tecnico Nautico

Conduzione del Mezzo Navale (CMN)– Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi (CAIM)
Logistica – Costruttori del mezzo navale

- informare gli alunni entro il giorno precedente di eventuali ingressi posticipati o uscite anticipate che si sono rese necessarie nell'organizzazione didattica;
- permettere l'ingresso ritardato o l'uscita anticipata solo previa presentazione dell'autorizzazione di almeno uno dei genitori;
- controllare la presenza delle autorizzazioni da parte dei genitori;
- vietare l'uscita anticipata senza autorizzazione dei genitori.

Il genitore, sottoscrivendo il presente patto, si impegna:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nei documenti fondamentali dell'Istituzione Scolastica, debitamente pubblicizzati, ed in particolare nel Regolamento d'Istituto;
- a sollecitarne l'osservanza da parte dello studente in termini di costante frequenza alle lezioni, impegno nello studio e rispetto dell'ambiente scolastico;
- a controllare e verificare sul libretto dello studente e sul registro elettronico il suo andamento didattico e disciplinare, la sua frequenza scolastica e le comunicazioni scuola-famiglia;
- a compilare tempestivamente sul libretto dello studente le giustificazioni per le assenze e i ritardi; e. a rendersi disponibile per la collaborazione e per il dialogo educativo nel caso di convocazioni o incontri richiesti dalla scuola o dalle famiglie stesse.
- a prendere visione giornaliera del registro online per accertarsi delle eventuali variazioni di orario dell'attività didattica;
- a curare la compilazione del modello di autorizzazione all'ingresso ritardato o l'uscita anticipata per ogni giornata necessaria;
- a esercitare un controllo assiduo sulle presenze dei propri figli;

Lo studente, sottoscrivendo il presente patto, si impegna:

- a conoscere le competenze e gli obiettivi didattici e formativi del proprio curriculum e le modalità per raggiungerli e tutti i documenti che ne definiscono il comportamento presso questa Istituzione scolastica;
- a frequentare regolarmente i corsi, ad assolvere gli impegni di studio, a rispettare i tempi di consegna e a partecipare con la dovuta attenzione alle lezioni;
- a mantenere in ogni momento della vita scolastica un comportamento adeguato agli obiettivi formativi, educato, corretto e rispettoso delle persone e dei diritti di ciascuno;
- a utilizzare correttamente le strutture, le attrezzature e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danno al patrimonio della Scuola;
- a rispettare quanto indicato nel Regolamento d'Istituto.
- a prendere visione giornaliera del registro online per accertarsi delle eventuali variazioni;
- a comunicare alle famiglie la presenza di eventuali modifiche all'orario giornaliero;
- a consegnare puntualmente l'autorizzazione firmata dai genitori al docente di classe.

Il Dirigente Scolastico, i docenti e tutto il personale della scuola, ciascuno per le proprie competenze, si impegnano:

- alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa e della Carta dei Servizi in tutti i vari aspetti (didattici, organizzativi, gestionali) con l'obiettivo di offrire agli studenti una formazione culturale qualificata;
- a spiegare agli studenti le competenze da raggiungere, gli obiettivi, i contenuti, i metodi e i criteri di valutazione adottati nella programmazione delle diverse discipline, secondo le linee guida fornite dal Piano dell'offerta formativa e formalizzati nel Piano di lavoro;

Via G. La Farina n. 70 – 98123 MESSINA
Uffici Presidenza Segreteria 0902931850 -Vicepresidenza 090693423
Sede via Maddalena 0906510626 – Fax: 0902931850
email: meth01000t@istruzione.it - pec: meth01000t@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 80004460830 - Codice meccanografico METH01000T





Certif. UNI EN ISO 9001:2015
Certif. UNI ISO 29990:2011
Attiv. extracurriculare

Certif. n. 50 100 14484 rev. 002
Attività Curricolari

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

I.T.T.L. "CAIO DUILIO" Istituto Tecnico Nautico

Conduzione del Mezzo Navale (CMN)– Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi (CAIM)
Logistica – Costruttori del mezzo navale

- a rispettare e a far rispettare il Regolamento di Istituto, ponendo particolare attenzione ai doveri di sorveglianza e vigilanza, responsabilizzando gli studenti riguardo al rispetto delle regole e all'assolvimento dei propri doveri;
- a favorire con l'ottimizzazione delle risorse in bilancio obiettivi mirati e condivisi quali l'adeguamento e/o il potenziamento delle strutture, attrezzature tecniche e didattiche della scuola e con la ricerca anche di ulteriori risorse;
- ad informare gli studenti e le famiglie delle attività e delle iniziative della scuola, curricolari, extracurricolari ed integrative; ad informare gli studenti e le famiglie dell'andamento didattico-disciplinare e formativo. Le modalità di informazione e comunicazione (libretto dello studente, comunicazioni orali e scritte, colloqui, assemblee, registro elettronico, sito internet, ecc.) sono riportate nei documenti fondamentali dell'Istituto;
- ad informare le famiglie e i rappresentanti dei genitori sull'utilizzo del contributo economico versato all'atto dell'iscrizione.

4) DISCIPLINA

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- il compito educativo compete prioritariamente alla famiglia, come previsto (art. 30 della Costituzione, artt. 147, 155, 317 bis del Codice Civile) con la conseguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al figlio minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (culpa in educando);
- le infrazioni disciplinari da parte degli studenti possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- nell'eventualità di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007) ed è commisurata alla gravità del danno stesso secondo un principio di gradualità;
- danneggiamenti ai beni comuni non attribuibili a provate responsabilità individuali dovranno essere risarciti in modo collettivo;
- il Regolamento d'Istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione; f. il voto di condotta insufficiente comporta la non ammissione alla classe successiva (art. 3, comma 3 del DPR 137/2008);
- in base alla normativa vigente (DPR. 22/06/2009 n.122) "... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato".

5) SEGNALAZIONI

Istituzione scolastica, studente e genitore/affidatario esercitano il loro diritto di rispetto del presente patto e dei documenti fondamentali dell'Istituto: **Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Regolamento d'Istituto, Carta dei Servizi, Programmazioni delle attività**. In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto, Istituzione scolastica, studente e genitore/ affidatario hanno diritto a produrre segnalazioni e istanze nelle forme e nei modi previsti dai documenti fondamentali sopracitati, nelle diverse forme di comunicazione scuola-famiglia, con la procedura al punto 6.

6) AVVISI E RECLAMI

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la seguente procedura:

a. segnalazione di inadempienza: tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma sia orale che scritta;





Certif. UNI EN ISO 9001:2015
 Certif. UNI ISO 29990:2011
 Attiv. extracurriculare

Certif. n. 50 100 14484 rev. 002
 Attività Curricolari

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia*

I.T.T.L. "CAIO DUILIO" Istituto Tecnico Nautico

Conduzione del Mezzo Navale (CMN)– Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi (CAIM)
 Logistica – Costruttori del mezzo navale

b. accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;

c. ripristino: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;

d. informazione: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate. Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica e responsabile gestionale, si impegna affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Maria Schirò

Il genitore/affidatario _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Lo studente/la studentessa Classe _____

Nome Cognome _____

Firma _____



Via G. La Farina n. 70 – 98123 MESSINA
 Uffici Presidenza Segreteria 0902931850 -Vicepresidenza 090693423
 Sede via Maddalena 0906510626 – Fax: 0902931850
 email: meth01000t@istruzione.it - pec: meth01000t@pec.istruzione.it
 Codice Fiscale: 80004460830 - Codice meccanografico METH01000T